


УТВЕРЖДЕНО
протоколом комиссии по
противодействию коррупции
от 27.02.2023 № 1

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
ОАО «Ольса» на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Рассмотрение поступивших из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов, организаций, предписаний, постановлений и иной информации по вопросам предотвращения, проявления коррупции, их выявления и противодействия коррупции.	в течение года, по мере поступления	комиссия по противодействию коррупции
2.	Рассмотрение предложений членов комиссии по противодействию коррупции о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции, законодательства о борьбе с коррупцией.	по мере поступления	комиссия по противодействию коррупции
3.	О мерах, направленных на усиление антикоррупционной составляющей при организации профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки работников и специалистов Общества. Осуществлять контроль за организацией приема на работу в строгом соответствии со штатным расписанием ОАО «Ольса» работников и специалистов.	постоянно	начальник ОКПР
4.	Проводить встречи с трудовым коллективом по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства.	в течение года	комиссия по противодействию коррупции
5.	Доводить до сведения, работников информацию о совершенных в учреждениях, организациях, предприятиях Могилевской области коррупционных правонарушениях на собраниях трудового коллектива	по мере поступления информации	комиссия по противодействию коррупции
6.	Рассматривать обращения граждан, содержащие факты коррупции. При подтверждении соответствующих фактов вносить предложения о привлечении виновных к ответственности.	по мере поступления обращений	заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социально-бытовым вопросам
7.	Оформлять обязательства по соблюдению государственными должностными лицами, лицами к ним приравненными, а также лицами, временно исполняющим их обязанности, ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	при приеме на работу	ОКПР
8.	Заслушивание отчетов о состоянии дебиторской задолженности Общества.	один раз в год	ЗФЭУ, главный бухгалтер, комиссия по противодействию коррупции

9.	Приобретение товаров, работ и услуг в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь о закупках	в течение года	Начальник ОМТС, Начальник УПиМО
10.	Не заключать договоры на приобретение товаров (работ, услуг) с субъектами, включенными в Реестр организаций- с повышенным риском совершений правонарушений в экономической сфере	постоянно	лица, имеющие право подписи, для заключения договоров
11.	Осуществлять контроль, за соблюдением порядка, осуществления административных процедур по обращениям граждан.	постоянно	заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социально-бытовым вопросам
12.	Обеспечение в Обществе надлежащего пропускного режима, наличие системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории транспортных средств с наличием оформленных сопроводительных документов.	постоянно	начальник отдела охраны
13.	Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предубеждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины, а также, внезапных инвентаризаций, проверок закупок товаров и услуг как в Обществе.	постоянно	начальник отдела охраны, заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социально-бытовым вопросам начальник ОКПР
14.	По каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства привлекать к ответственности совершивших данное нарушение, а также рассматривать на заседании комиссии по противодействию коррупции вопросы об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	при возникновений	комиссия по противодействию коррупции

Заместитель директора по
идеологической работе, кадрам
и социально-бытовым вопросам



В.Н. Коваленко